



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 943**

7 Ιουλίου 2005

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ.ΔΥ1δ/62893 (1)

Τροποποίηση της ΔΥ1δ/οικ.29654/22.3.2005 Ο.Ε. (Φ.Ε.Κ. 390/τ.Β΄/24.3.2005) απόφασης "Διορισμός μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Ο.ΚΑ.ΝΑ.".

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 3 του ν. 2161/1993 (Φ.Ε.Κ. 119/τ. Α/1993) "Τροποποίηση και συμπλήρωση των διατάξεων του ν. 1729/1987 Καταπολέμηση της διάδοσης των ναρκωτικών, προστασία των νέων και άλλες διατάξεις" (ΦΕΚ 144/Α/1987).

2. Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 2194/1994 (ΦΕΚ 34/τ.Α΄/1994) "Αποκατάσταση του Εθνικού Συστήματος Υγείας και άλλες διατάξεις".

3. Τις διατάξεις του άρθρου 12 παρ. Δ εδάφιο 2 του ν. 2955/2001 (ΦΕΚ 256/τ. Α΄/2001) "Προμήθειες Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων υγείας των Πε.Σ.Υ. και άλλες διατάξεις".

4. Τις διατάξεις του άρθρου 39 του ν.3204/2003 (Φ.Ε.Κ. 296/τ.Α΄/23.12.2003) "Τροποποίηση και συμπλήρωση της νομοθεσίας για το Εθνικό Σύστημα Υγείας και ρυθμίσεις άλλων θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας.

5. Την απόφαση μας ΔΥ1δ/οικ.29654/22.3.2005 Ο.Ε. (Φ.Ε.Κ.390/τ.Β΄/24.3.2005) "Διορισμός μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού κατά των Ναρκωτικών (Ο.ΚΑ.ΝΑ.", όπως συμπληρώθηκε μεταγενέστερα.

6. Την με αριθ.πρωτ.6831/14.6.2005 έγγραφο του προέδρου του Ο.ΚΑ.ΝΑ. με περιεχόμενο την υποβολή παραίτησης του Λιόκη Δημητρίου από τη θέση του τακτικού μέλους - Αντιπροέδρου του Δ.Σ. του Ο.ΚΑ.ΝΑ., αποφασίζουμε:

1. Τροποποιούμε την ανωτέρω (5) σχετική απόφαση μας και αντικαθιστούμε από τη θέση του τακτικού μέλους - Αντιπροέδρου του Διοικητικού Συμβούλιου του Οργανισμού κατά των Ναρκωτικών (Ο.ΚΑ.ΝΑ.), τον Λιόκη Δημήτριο, με αποτέλεσμα η σύνθεση του Συμβουλίου να διαμορφώνεται ως εξής:

α. Γιαννάκη Χρήστο - Μιχαήλ του Σταυρογιώργη, Ψυχίατρο, τέως Διευθυντή Ε.Σ.Υ., ως Πρόεδρο.

β. Ρογκότη Χρήστο του Αθανασίου, Ψυχίατρο με αναπληρώτρια του την Αδράμη Όλγα του Εμμανουήλ, Ιατρό, Αναπληρώτρια Διευθύντρια στο Κέντρο Ελέγχου Ειδικών Λοιμώξεων.

γ. Χριστοπούλου Γαρυφαλλιά του Χρήστου, Ιατρό Βιοπαθολόγο - Μικροβιολόγο, Αντιπρόεδρο Ιατρικού Συλλόγου Αθηνών με αναπληρωτή του τον Κανελλόπουλο Γεώργιο του Ανδρέου, Δικηγόρο.

δ. Νταουντάκη Νανά του Κωνσταντίνου, Δημοσιογράφο με αναπληρώτρια της την Ζαγορίτου Ευφροσύνη του Γεράσιμου, ομοίως

ε. Κατάκη Κωνσταντίνο του Γεωργίου, Ψυχολόγο με αναπληρωτή του τον Μπάλλα Κωνσταντίνο του Νέστωρα, ομοίως.

στ. Φλώρο Αναστάσιο του Γεωργίου, Δ/ντή της Δημόσιας Ασφάλειας του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, Πρόεδρο του Συντονιστικού Οργάνου Δίωξης Ναρκωτικών (Σ.Ο.Δ.Ν./Ε.Μ.Π.) με αναπληρωτή του τον Κωνσταντόπουλο Βασίλειο του Λεωνίδα, Αστυνομικό Δ/ντή, Τμηματάρχη της ίδιας Δ/νσης και αναπληρωτή Προέδρου του Σ.Ο.Δ.Ν./Ε.Μ.Π.

ζ. Κουκουλόπουλο Παρασκευά του Δημητρίου, Δήμαρχο Κοζάνης και Πρόεδρο της Κ.Ε.Δ.Κ.Ε. με αναπληρωτή του τον Βιρβιδάκη Κυριάκο, Δημοτικό Σύμβουλο Χανίων.

2. Αντιπρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζουμε τον Ρογκότη Χρήστο.

3. Η θητεία των μελών του Συμβουλίου λήγει στις 23.3.2008

4. Κατά τα λοιπά ισχύει η ΔΥ1δ/οικ.29654/22.3.2005 (Φ.Ε.Κ.390/Τ.Β΄/24.3.2005) απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 29 Ιουνίου 2005

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΝΙΚΗΤΑΣ ΚΑΚΛΑΜΑΝΗΣ

Αριθ. 54636 (2)

Κανονισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας της Εισαγγελίας Εφετών Καλαμάτας.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

Εχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις: α)του άρθρου 17 του ν. 1756/1988 "Κώδικας Οργανισμού Δικαστηρίων και κατάστασης Δικαστικών Λειτουργών" όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 5 του ν. 1868/1989 και όπως τελικά αντικαταστάθηκε η παράγραφος 2 του άρθρου 17 του ν. 1756/1988 εκ νέου με την παράγραφο 4 του άρθρου 3 του ν.2479/1997.

β) του άρθρου 25 παρ.3 περ.α του ν.2812/2000 (Α΄ 67).

γ) του άρθρου 29Α του ν. 1558/1985 (Α΄137) όπως προσετέθηκε με το άρθρο 27 του ν.2081/1992 (Α΄154) και τροποποιήθηκαν με το άρθρο 1 παρ.2α του ν.2469/1997 (Α΄38).

2. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

3) Την υπ' αριθμ. 56568/28.5.2004 απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης (ΦΕΚ 842/Β΄/8.6.2004).

4. Το υπ' αρθιμ. 1144/18.5.2005 έγγραφο της Εισαγγελίας Εφετών Καλαμάτας, αποφασίζουμε:

Τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Εισαγγελίας Εφετών Καλαμάτας σχετικα με την διαίρεση της Γραμματείας σε Τμήματα και τις αρμοδιότητες κάθε Τμήματος- όπως καταρτίσθηκε με την υπ' αριθμ. 7/2005 απόφαση της Ολομέλειας της και η οποία έχει ως εξής:

Άρθρο 1

Τμήμα Διοικητικού Πρωτοκόλλου - Λογιστικού και Επιμελητών.

Στο τμήμα αυτό υπηρετούν:

Η Προϊσταμένη της γραμματείας και επιμελητές.

Τα αντικείμενα του τμήματος αυτού είναι τα εξής:

Κυρίως Γραμματεία. Αλληλογραφία απλή. Αλληλογραφία εμπιστευτική και πρωτόκολλο εμπιστευτικό. Διοικητικές προτάσεις και πορίσματα. Πράξεις Εισαγγελέων, αποφάσεις και πρακτικά ολομέλειας. Πειθαρχικά Εισαγγελέων, πρώτου βαθμού, Συμβολαιογράφων, Δικαστικών υπαλλήλων Β΄ βαθμού, Δικαστικών Επιμελητών και γενικά κάθε φύσεως έγγραφα και ενέργεια πειθαρχικής διαδικασίας. Έλεγχος απαλλακτικών βουλευμάτων κατά Συμβολαιογράφων και άλλων για περαιτέρω πειθαρχικό έλεγχο. Αιτήσεις για άσκηση Εφέσεων ή Αναιρέσεων. Υπηρεσία Εισαγγελέων και Αντεισαγγελέων. Έγγραφα προαγωγών, μεταθέσεων, αποσπάσεων και αδειών της περιφερείας του Εφετείου Δικογραφίες κατά Υπουργών και Βουλευτών. Πνευματική λύση γάμων. Τοποθέτηση γραμματέων ποινικού μητρώου.

Αρχείο. Αλληλογραφία και μέτρα για την ασφαλή τήρηση του Αρχείου γενικά στην Εισαγγελία. Η καταστροφή του άχρηστου μέρους από αυτό. Παρακολούθηση θεμάτων αρχείου των Εισαγγελιών Πρωτοδικών της περιφερείας της Εισαγγελίας Εφετών.

Βιβλιοθήκη και νομολογία, τήρηση βιβλιοθήκης της Εισαγγελίας και φροντίδα για εμπλουτισμό της με νέες εκδόσεις. Ευρετηρίαση αλφαβητική και κατά περιεχόμενο περιλήψεων της νομολογίας της Εισαγγελίας, επί θεμάτων διοικητικών, πειθαρχικών και ασφαλιστικών μέτρων, ουσιαστικών δικονομικών ή ποινικών κ.τ.λ., όπως προκύπτουν από τις πράξεις των Εισαγγελικών λειτουργών της Εισαγγελίας.

Μεταγωγές κρατουμένων από φυλακή σε φυλακή μέσω του Υπουργείου Δικαιοσύνης.

Έλεγχος Εκθέσεων Επιθεωρήσεως της γραμματείας των Εισαγγελιών Πρωτοδικών και λοιπών υπηρεσιών ή γραφείων της περιφερείας του Εφετείου, των πινάκων εργασιών των ανακριτικών και προανακριτικών δικογραφιών. Καθαρογραφή και διεκπεραίωση ετησίας εκθέσεως επιθεωρήσεων από τους Τριμηνιαίους πίνακες πειστηρίων. Πίνακες των Εισαγγελέων Πρωτοδικών της περιφέρειας του Εφετείου. Στατιστικών πινάκων, των υποβαλλομένων στην Εισαγγελία του Αρείου Πάγου ή των τιθεμένων στο αρχείο. Θεώρηση των βιβλιαρίων ασθενείας.

Επιμελητές. Πρωτοκόλληση εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων και δικογραφιών. Διεκπεραίωση των εξερχόμενων εγγράφων, φακέλλωμα αποστολή απλών και επί αποδείξει εγγράφων. Παραλαβή της αλληλογραφίας από το ταχυδρομείο και παράδοση αλληλογραφίας. Διανομή εγγράφων και δικογραφιών στα διάφορα τμήματα.

Επιδόσεις.

Επίδοση κλήσεων κλητηρίων θεσπισμάτων, διατάξεων και βουλευμάτων αποφάσεων και άλλων εγγράφων.

Λογιστικό Μισθοδοσία προσωπικού. Σύνταξη των μισθοδοτικών καταστάσεων, έκδοση βεβαιώσεων αποδοχών. Σύνταξη και χορήγηση δικαιολογητικών για ασφαλιστικά ταμεία. Διαχείριση γραφικής ύλης και λογοδοσία. Διεκπεραίωση οδοιπορικών εξόδων. Διαδικασία αγοράς επισκευής συντήρησης επίπλων, Ηλεκτρονικών υπολογιστών, και γραφομηχανών. Παρακολούθηση εργασίας καθαριστριών και εποπτεία καθαριότητας. Επισκευή χώρων δικαστικού καταστήματος. Οδοιπορικά έξοδα και αποζημιώσεις μαρτύρων. Έλεγχος δικαιολογητικών πραγματογνωμόνων, έγκριση εκτός έδρας μεταβάσεως Εισαγγελικών και δικαστικών λειτουργών.

Άρθρο 2

Τμήμα Τριμελούς Εφετείου Πλημμελημάτων.

Στο τμήμα αυτό υπηρετούν ένας (1) υπάλληλος.

Τα αντικείμενα του τμήματος αυτού είναι:

Παραλαβή και καταχώριση δικογραφιών, του Τριμελούς Εφετείου Πλημ/των. Προσδιορισμός δικογραφιών σε δικάσιμους, σύνταξη κατηγορητηρίων ειδικής δωσιδικίας, μάρτυρες κλητευόμενοι από Αντεισαγγελέα Εφετών. Υποβολή αναιρέσεων στην Εισαγγελία του Αρείου Πάγου κατ' αποφάσεων που εκδόθηκαν επι δικογραφιών Πλημ/κής φύσεως. Αναστολές συγχωνεύσεις και άλλα παρεμπίπτοντα θέματα του τριμελούς Εφετείου Πλημ/των. Σύνταξη

Πινακίων και εκθεμάτων. Επεξεργασία δικογραφιών με ανυποστήρικτες εφέσεις. Συσχετισμός αποδεικτικών επιδόσεως ποινικών μητρώων και άλλων εγγράφων στις δικογραφίες. Μεταγωγές από φυλακές προσαγωγές από το Α.Τ. στο ακροατήριο.

Σύνταξη κλήσεων και αποστολή αυτών επί δικογραφιών του Τριμελούς Εφετείου Πλημ/των και καταχώριση στα οικεία βιβλία.

Διαδικασία επί δικογραφιών κατά προσώπων ιδιάζουσας δωσιδικίας (χρέωση, κατηγορητήριο, προσδιορισμός, κλητήρια θεσπίσματα κ.λ.π.).

Άρθρο 3

Τμήμα Τριμελούς Εφετείου Κακουργημάτων ΜΟΔ και ΜΟΕ.

Στο τμήμα αυτό υπηρετεί ένας (1) υπάλληλος.

Τα αντικείμενα του τμήματος αυτού είναι.

Καταχώριση και προσδιορισμός δικογραφιών του Τριμελούς Εφετείου κακουργημάτων, Μικτού Ορκωτού Δικαστηρίου, και Μικτού Ορκωτού Εφετείου. Έλεγχος χρόνου προσωρινής κράτησης υποδίκων. Διεκπεραίωση αιτήσεων αντικαταστάσεων προσωρινής κράτησης ή άλλου περιεχομένου σχετικού με τις δικογραφίες του τμήματος αυτού. Σύνταξη Πινακίων και εκθεμάτων. Κοινοποίηση διατάξεων Προέδρου Εφετών. Διαδικασία πραγματογνωμόνων, συμπλήρωση αποφάσεων. Σύνταξη και αποστολή κλήσεων, ταξινόμηση αποδεικτικών και σύνταξη κλητηρίων θεσπισμάτων. Αιτήσεις ακυρώσεως λιπενόρκων (ΜΟΔ + ΜΟΕ) προσδιορισμός αυτών και αποστολή σχετικών κλήσεων και διάφορα άλλα παρεμπίπτοντα θέματα που αφορούν τα δικαστήρια (ΜΟΔ + ΜΟΕ). Μεταγωγές κρατουμένων (κατ/νων, μαρτύρων) από φυλακές και προσαγωγές από το Α.Τ. στο Δικαστήριο.

Παραλαβή, καταχώριση και προσδιορισμός των δικογραφιών του Τριμελούς Εφετείου κακουργημάτων. Σύνταξη κλήσεων κατηγορητηρίων και κλητηρίων θεσπισμάτων και μέριμνα για την επίδοση τους. Έλεγχος χρόνου προσωρινής κράτησης υποδίκων. Κατάρτιση ετησίων καταλόγων ενόρκων. Κοινοποίηση αποφάσεων λιπενόρκων ΜΟΔ + ΜΟΕ. Σύνταξη πινακίων και εκθεμάτων.

Παραλαβή και καταχώριση δικογραφιών με πρωτόδικα βουλεύματα. Ευρετηρίαση, έλεγχος χρόνου παραγραφής και χρόνου προσωρινής κρατήσεως υποδίκων κατηγορουμένων

Μέριμνα και χρέωση στους Αντεισαγγελείς Εφετών για έλεγχο βουλευμάτων των Δικαστικών Συμβουλίων της Εφετειακής Περιφέρειας. Καταχώριση προτάσεων στα βιβλία, και ειδοποίηση συνηγόρων να λάβουν γνώση. Επιδόσεις των βουλευμάτων του Συμβουλίου Εφετών και εκτέλεση τους. Υποβολή αναιρέσεων στην Εισαγγελία Αρείου Πάγου. Αποδόσεις εγγυήσεων.

Άρθρο 4

Τμήμα Πενταμελούς Εφετείου - Εκτελέσεως Ποινών - Εκδόσεων Δικαστικών Συνδρομών.

Στο τμήμα αυτό υπηρετεί ένας (1) υπάλληλος.

Τα αντικείμενα αυτού είναι :

Παραλαβή, καταχώριση ευρετηρίαση και προσδιορισμός δικογραφιών, του Πενταμελούς Εφετείου Κακουργημάτων (εισάγονται στο Πενταμελές και μερικές με βαθμό πλημμελλήματος), μετά από επεξεργασία από τους Αντεισαγγελείς Εφετών. Σύνταξη κλήσεων, αποστολή τους προς επίδοση και συμπλήρωση αποφάσεων. Σύνταξη Πινακίων και εκθεμάτων. Συσχετισμός αποδεικτικών και άλλων σχετικών με τις δικογραφίες εγγράφων. Μεταγωγές κρατουμένων (κατ/νων, μαρτύρων) από φυλακές και προσαγωγές από το Α.Τ. στο Δικαστήριο.

Εκτέλεση καταδικαστικών ή αθωωτικών αποφάσεων. Επίδοση και εκτέλεση των παραπεμπτικών βουλευμάτων, και αυτών που διατάσσουν τη σύλληψη, προσωρινή κράτηση, ή περιοριστικούς όρους και έκδοση πιστοποιητικών περί μη διώξεως.

Διαδικασία επί αιτήσεων απονομής χάριτος. Απόδοση ή κατάπτωση καταβληθεισών εγγυήσεων. Συνοδείες κρατουμένων κατηγορουμένων και φυλακίσεις. Τήρηση αλφαβητικού ευρετηρίου φυγόδικων, και φυγόποινων προσώπων και γενικά η παρακολούθηση της εκτέλεσης των κατ'αυτών αποφάσεων. Καθορισμός συνολικής ποινής επί περισσοτέρων συντρεχουσών ποινών. Εκτέλεση αποφάσεων κηρυσσουσών απαράδεκτες εφέσεις. Καθορισμός συνολικού χρόνου ποινών και αφαίρεση προαποτιθεισών ποινών και καθορισμός λήξεως ποινών. Αναστολή της διαδικασίας κατά φυγόδικων, απαγόρευση εξόδου από την χώρα και παρακολούθησή τους.

Παραλαβή, καταχώριση, ευρετηρίαση και συσχέτιση σε ατομικούς φακέλους, διεθνών αναγγελιών αναζητήσεως ή συλλήψεως.

Μέριμνα για χρέωση σε Αντεισαγγελείς Εφετών και περαιτέρω διαδικασία εκδόσεως και εκτελέσεως ενταλμάτων προσωρινής σύλληψης. Φυλάκιση των συλλαμβανομένων με τέτοια εντάλματα. Διαδικασία ενημερώσεως αλλοδαπών αρχών για την σύλληψη προσώπων, διοκωμένων από αυτές, στην Ελλάδα. Περαιτέρω διαδικασία εκδόσεως μέχρι αμετακλήτου. Αγγελίες προς τις αλλοδαπές αρχές για την σύλληψη διωκομένων προσώπων και σχετική καταχώριση στα οικεία βιβλία. Συγκέντρωση δικαιολογητικών και διαβίβαση αιτήσεων προς τις αλλοδαπές αρχές για έκδοση διωκομένου. Διαδικασία παραδόσεως σε αλλοδαπή χώρα ή στην Ελλάδα προσώπων διωκομένων και ενημέρωση της αλλοδαπής χώρας και της οικείας δικογραφίας στην Ελλάδα, περί πράξεως για την οποία έγινε έκδοση. Παραλαβή πολιτικών δικογραφιών και διαδικασία επιδόσεως στην αλλοδαπή.

Καταχώριση αιτήσεων δικαστικής συνδρομής, από και προς το εξωτερικό, συσχέτιση σε φακέλλους κατά υπόθεση και διαδικασία εκτελέσεως της αιτήσεως, από τις Ελληνικές ανακριτικές αρχές.

Συνεργασία με τα υπόλοιπα τμήματα για τη διαδικασία σχετικά με τη διατύπωση των αιτήσεων εκδόσεως για τους διωκόμενους που κατέφυγαν στο εξωτερικό. Αποστολή εγγράφων μέσω της ΙΝΤΕΡΠΟΛ ή δια της διπλωματικής οδού για αναζήτηση πληροφοριών περί του ποινικού παρελθόντος αλλοδαπών κατηγορουμένων και συσχέτιση απαντήσεων στις αντίστοιχες δικογραφίες, καθώς και αιτήσεις στις αλλοδαπές αρχές για άσκηση ποινικών διώξεων κατά φυγόδικων κατηγορουμένων.

Χειρισμός και διεκπεραίωση κάθε ζητήματος που ανακύπτει αναφορικά με την έκδοση και τη δικαστική συνδρομή κατ' εφαρμογήν των διατάξεων της συνθήκης Σέγκεν, του Ευρωπαϊκού Δικαστικού δικτύου ΕΥΡΟΠΟΛ (EYROPOL) και συναφών πράξεων θεσμικών οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και άλλων Διεθνών Συμβάσεων.

Παραλαβή, καταχώριση και μέριμνα για χρέωση στους Αντεισαγγελείς, προσφυγών κατά κλητηρίων θεσπισμάτων (αρθρ. 322 Κ.Π.Δ.), κατά διατάξεων που απορρίπτουν την έγκληση (αρθρ. 48 Κ.Π.Δ.) προσφυγών κατά αποφά-

σεων επί ασφαλιστικών μέτρων (αρθρ.22 α.ν. 1539/38) και αναφορών για αρχειοθέτηση μηνύσεων (άρθρ. 43 Κ.Π.Δ.).

Σε όλες τις περιπτώσεις οι υπάλληλοι των τμημάτων υποχρεούνται να εφοδιάζουν τους Εισαγγελείς των ακροατηρίων πέντε τουλάχιστον ημέρες, πριν από την ημέρα της δικασίμου, με αντίγραφα των εισαγωγικών της δίκης εγγράφων για όλες τις υπό εκδίκαση υποθέσεις θέματα που δεν ρυθμίζονται από τον παρόντα κανονισμό, ρυθμίζονται και ανατίθενται στα καθέκαστα τμήματα με πράξεις του Προϊσταμένου της Εισαγγελίας Εφετών.

Οι Υπηρεσιακοί φάκελλοι των υπαλλήλων της Γραμματείας θα τηρούνται από τον Προϊστάμενο της Δ/νσεως της Γραμματείας.

Οι υπάλληλοι που θα υπηρετούν σε κάθε τμήμα θα ορίζονται από τον Εισαγγελέα που προΐσταται της Εισαγγελίας. Από τον ίδιο επίσης θα ορίζεται και ο αναπληρωτής οποιουδήποτε υπαλλήλου σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος.

Η Εποπτεία των ανωτέρω τμημάτων, καθώς και κάθε άλλης εργασίας της Εισαγγελίας θα ασκείται από τον Προϊστάμενο Εισαγγελέα Εφετών, τους Αντεισαγγελείς Εφετών και τον Προϊστάμενο της Διευθύνσεως της Γραμματείας.

Η εποπτεία αυτή περιλαμβάνει ιδίως τον έλεγχο για την εύρυθμη λειτουργία των τμημάτων, την μέριμνα για την έγκαιρη εκτέλεση των αποφάσεων, την παρακολούθηση των υποθέσεων, τις οδηγίες προς τους υπαλλήλους για την εμπρόθεσμη αποστολή των κλήσεων, την έγκαιρη και νομότυπη επίδοση τους καθώς και την αποφυγή των απαραδέκτων στις κλητεύσεις των κατηγορουμένων, την ασφαλή φύλαξη των δικογραφιών και των αποδεικτικών.

Τόσο οι Αντεισαγγελείς Εφετών, όσο και ο Προϊστάμενος της Δ/νσεως της Γραμματείας πρέπει να ενημερώνουν αμέσως στον Προϊστάμενο της Εισαγγελίας για οποιονδήποτε πρόβλημα της Εισαγγελίας.

Κρίθηκε και αποφασίσθηκε στην Καλαμάτα στις 11 Μαΐου 2005.

Ο Προϊστάμενος της Εισαγγελίας Εφετών Καλαμάτας
ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΓΓΕΛΗΣ

Ο Αντεισαγγελέας Εφετών
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΑΓΓΕΛΟΠΟΥΛΟΣ

Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης της Γραμματείας
ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΖΟΥΜΠΟΥΛΗ

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Ιουνίου 2005

Ο Γενικός Γραμματέας
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΠΑΝΟΥΡΗΣ

Αριθ. 63413 (3)

Έγκριση του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ειρηνοδικείου Κορίνθου.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις: α)του άρθρου 17 του ν. 1756/1988 "Κώδικας Οργανισμού Δικαστηρίων και κατάστασης Δικαστικών Λειτουργών" όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 5 του ν. 1868/1989 και όπως τελικά αντικαταστάθηκε η παράγραφος 2 του άρθρου 17 του ν. 1756/1988 εκ νέου με την παράγραφο 4 του άρθρου 3 του ν.2479/1997.

β)του άρθρου 25 παρ.3 περ.α του ν.2812/2000 (Α΄ 67).

γ)του άρθρου 29Α του ν. 1558/1985 (Α΄137) όπως προσετέθηκε με το άρθρο 27 του ν.2081/1992 (Α΄154) και τροποποιήθηκαν με το άρθρο 1 παρ.2α του ν. 2469/1997 (Α΄38).

2. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

3) Την υπ' αριθμ. 56568/28.5.2004 απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης (ΦΕΚ 842/Β΄/8.6.2004).

4. Το υπ' αρθμ. 192/8.6.2005 έγγραφο της Ειρηνοδικείου Κορίνθου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον κανονισμό της σωτερικής Υπηρεσίας του Ειρηνοδικείου Κορίνθου, όπως καταρτίστηκε με την απόφαση υπ' αριθμ. 462/2005 της ολομέλειας του Ειρηνοδικείου Κορίνθου, η οποία έχει ως εξής:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟΥ ΚΟΡΙΝΘΟΥ

1. Υποθέσεις Τακτικής Διαδικασίας θα δικάζονται μέχρι 15 Ιουνίου και μέχρι την ενδέκατη ημέρα πριν την έναρξη των διακοπών των Χριστουγέννων, κάθε Πέμπτη και ώρα 9 π.μ. όλες τις Πέμπτες του κάθε μήνα.

2. Υποθέσεις μικροδιαφορών, διαδικασίας αυτοκινήτων, εργατικές, μισθωτικές, ανακοπές και υποθέσεις εκουσίας δικαιοδοσίας θα δικάζονται μέχρι 15 Ιουνίου και μέχρι την ενδέκατη ημέρα πριν την έναρξη των διακοπών των Χριστουγέννων, κάθε Δευτέρα και όλες τις Δευτέρες του κάθε μήνα.

3. Δικάσιμοι των λοιπών διαδικασιών και ασφαλιστικών μέτρων θα ορίζονται κάθε φορά από τον Ειρηνοδίκη Υπηρεσίας σε ελεύθερες από τις παραπάνω διαδικασίες ημέρες και ώρες, στο συντομώτερο χρόνο και πέραν από τις πιο πάνω ημερομηνίες.

4. Κατά το μήνα Αύγουστο του κάθε έτους καθώς και τις δεκαπέντε ημέρες των Χριστουγέννων και Πάσχα προσδιορίζονται μόνο επείγοντα ασφαλιστικά μέτρα.

5. Στο πινάκιο των υποθέσεων Τακτικής διαδικασίας κάθε μιας δικασίμου θα εγγράφονται μέχρι (10) δέκα υποθέσεις πρωτοείσακτες και μέχρι 22 συνολικά υποθέσεις, μαζί με τις αναβλητικές.

6. Στο πινάκιο ειδικών διαδικασιών κάθε μίας δικασίμου εγγράφονται μέχρι πέντε (5) υποθέσεις αυτοκινήτων πρωτοείσακτες και σε σύνολο με όλες τις άλλες διαδικασίες δεκαπέντε (15) πρωτοείσακτες και σε γενικό σύνολο με τις αναβλητικές μέχρι 25 υποθέσεις.

7. Οι διαταγές πληρωμής θα εκδίδονται όλες τις εργάσιμες ημέρες, σε όλες τις ώρες.

8. Κάθε προηγούμενη διάταξη μας αντίκειται στον παρόντα κανονισμό καταργείται μετά την έγκριση και έναρξη ισχύος του παρόντος.

Για τη βεβαίωση των παραπάνω συντάχτηκε η παρούσα πράξη, διαβάστηκε και υπογράφεται ως έπεται:

Οι Ειρηνοδίκες	Η Γραμματέας
1.ΆνναΔελή	
2.Άννα Κορνιαχτού	
3 .Χρήστος Γιαννακούρας	Ελένη Μαντά
4. Παναγιώτα Βασιλάτου	

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως

Αθήνα, 4 Ιουλίου 2005

ΟΓενικός Γραμματέας
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΠΑΝΟΥΡΗΣ

Αριθ. 3512/6/2005 (4)

Τροποποίηση της 3512/9/2004/3.12.2004 απόφασης Υπουργού Εμπ. Ναυτιλίας.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

α. Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Α.Ν. 192/36 (ΦΕΚ 438Α/36) "Περί Ευρέσεως Εργασίας εις Εργάτας Θαλάσσης".

β. Την υπ' αριθμ. 70055/2703/9.4.1982 (ΦΕΚ 205Β/1982) απόφαση ΥΕΝ "Περί εγκρίσεως κανονισμού Οργανώσεως και Λειτουργίας του ΓΕΝΕ/ΠΕΙΡΑΙΩΣ".

γ. Την Κοινή Απόφαση των Υπουργών Προεδρίας Κυβερνήσεως και Αναπληρωτή Υπουργού Εμπορικής Ναυτιλίας απόφαση ΥΕΝ 2214.1/8/90/4.9.1990 (ΦΕΚ 639Β/1990) "Περί διευρύνσεως του Διοικητικού Συμβουλίου του ΓΕΝΕ/ΠΕΙΡΑΙΩΣ".

δ. Την υπ' αριθμ. 5221.1/4/04/20.10.2004 (ΦΕΚ 1642 Β/2004) απόφαση ΥΕΝ"Μεταβίβαση του δικαιώματος υπογραφής σε Διοικητικά και Οικονομικά Θέματα με "εντολή Υπουργού" σε κατώτερα κλιμάκια του Υπουργείου Εμπορικής Ναυτιλίας",

ε. Την υπ' αριθμ. 3512/9/2004/3.12.2004 Απόφαση ΥΕΝ/ΔΝΕΡ 1 "Σύνθεση ΔΣ/ΓΕΝΕ Πειραιά για τα έτη 2005 - 2006, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την ανωτέρω (ε) σχετική και ορίζουμε ως τακτικό Πρόεδρο του Δ.Σ. ΓΕΝΕ Πειραιά τον Πλοίαρχο Λ.Σ ΘΕΟΔΩΡΑΤΟ Π. σε αντικατάσταση του Πλοιάρχου Λ.Σ. ΣΟΥΛΙΜΙΩΤΗ Β. και ως αναπληρωματικό Πρόεδρο του Δ.Σ του ιδίου Γραφείου, τον Πλοίαρχο ΛΣ ΝΕΟΦΥΤΟ Δ. σε αντικατάσταση του Αντιπλοιάρχου ΛΣ ΜΑΤΣΑΓΓΟΥ Α.

Η απόφαση αυτή να κοινοποιηθεί για εκτέλεση και να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 30 Ιουνίου 2005

Με εντολή Υπουργού
Ο Γενικός Γραμματέας
ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΖΩΑΝΝΟΣ

Αριθ. 6385/6790/6789 (5)

Σύσταση Διαδημοτικής Επιχείρησης Σφαγείων Βόρειας Χαλκιδικής.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1) Τις διατάξεις των άρθρων 277 και 285 του π.δ. 410/1995 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» ΦΕΚ Α-231.

2) Την υπ' αριθμ. 73/2005 απόφαση του Δ.Σ. Αρναίας

3) Την υπ' αριθμ. 58/2005 απόφαση του Δ.Σ. Σταγείρων-Ακάνθου

4) Την υπ' αριθμ. 36/2005 απόφαση του Δ.Σ. Ζερβοχωρίων

5) Την υπ' αριθμ. 28/2005 απόφαση του Δ.Σ. Παναγίας

6) Την από 15.6.2005 έκθεση αξιολόγησης της Οικονομοτεχνικής μελέτης από την συσταθείσα επιτροπή με την υπ' αριθμ. 6796/2005 απόφαση της Δ/νσης Τοπ. Αυτ/σης.

7) Την υπ' αρθμ. 5631/2000 απόφαση Γ.Γ.Π. εξουσιοδότησης υπογραφής, το άρθρο 14 του ν. 2399/1996 «Αύξηση μισθών συντάξεων, κ.λπ.» ΦΕΚ Α-90, αποφασίζουμε:

Συστήνεται στην περιοχή Βόρειας Χαλ/κής διαδημοτική Επιχείρηση με την επωνυμία "Διαδημοτική Επιχείρηση Σφαγείων Βόρειας Χαλ/κής" η οποία αποτελεί Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου και διέπεται από τις διατάξεις των άρθρων 277 και επόμενα του Δ.Κ.Κ.(π.δ. 410/950)

2. Σκοπός: Ο σκοπός της επιχείρησης είναι:

α) Η ίδρυση, λειτουργία και εκμετάλλευση σύγχρονου σφαγείου σύμφωνα με τις εθνικές και ευρωπαϊκές προδιαγραφές καθώς επίσης και η βελτίωση των ποιοτικών χαρακτηριστικών των σφαγείων αλλά και των άλλων προϊόντων και υποπροϊόντων.

β) Απώτερος σκοπός της Επιχείρησης είναι η ανάπτυξη της κτηνοτροφίας αλλά και όλης της οικονομίας της περιοχής της βόρειας Χαλκιδικής.

3. Η Διαδημοτική Επιχείρηση "ΔΙΑΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΣΦΑΓΕΙΩΝ ΒΟΡΕΙΑΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ", διοικείται από 5μελές Διοικητικό-Συμβούλιο.

Τα 5 μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι:

α) Ένας εκπρόσωπος του Δήμου Αρναίας. Q εκπρόσωπος είναι ο εκάστοτε Δήμαρχος. Σε περίπτωση που δεν αποδεχθεί τον ορισμό του ο Δήμαρχος, το οικείο δημοτικό συμβούλιο ορίζει εκπρόσωπο έναν δημοτικό σύμβουλο. Ο εκπρόσωπος του Δήμου Αρναίας είναι και ο Πρόεδρος της επιχείρησης. Ο αντιπρόεδρος, εκλέγεται από το Διοικητικό Συμβούλιο της επιχείρησης και είναι ένα από τα μέλη του.

β) Ένας εκπρόσωπος του Δήμου Ζερβοχωρίων. Σε περίπτωση που δεν αποδεχθεί τον ορισμό του ο Δήμαρχος, το οικείο δημοτικό συμβούλιο ορίζει εκπρόσωπο έναν δημοτικό σύμβουλο.

γ) Ένας εκπρόσωπος του Δήμου Παναγίας. Σε περίπτωση που δεν αποδεχθεί τον ορισμό του ο Δήμαρχος, το οικείο δημοτικό συμβούλιο ορίζει εκπρόσωπο έναν δημοτικό σύμβουλο.

δ) Ένας εκπρόσωπος του Δήμου Σταγίρων- Ακάνθου. Σε περίπτωση που δεν αποδεχθεί τον ορισμό του ο Δήμαρχος, το οικείο δημοτικό συμβούλιο ορίζει εκπρόσωπο έναν δημοτικό σύμβουλο.

ε) Ο εκάστοτε Διευθυντής του κτηνιατρείου Αρναίας.

Σε περίπτωση που η Διαδημοτική Επιχείρηση απασχολήσει περισσότερους από είκοσι (20) εργαζομένους, προστίθεται και ένας εκπρόσωπος των εργαζομένων, χωρίς αλλαγή της συστατικής πράξης.

Τις αρμοδιότητε˙.της παραγράφου 2, του άρθρου 5, της Υ.Α. του ΥΠ.Ε.Σ.Δ.Δ.Α. 25027/1984, ασκεί το Δημοτικό Συμβούλιο Αρναίας. Συγκεκριμένα ασκεί τις εξής αρμοδιότητες:

α) Του ορισμού της αποζημίωσης του Προέδρου, του αντιπροέδρου και των μελών του Διοικ. Συμβουλίου

β) του διορισμού ελεγκτών, για τον τακτικό διαχειριστικό έλεγχο

γ) της έγκρισης των αποφάσεων του Διοικ. Συμβουλίου

δ) του ορισμού των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου με μερική ή πλήρη απασχόληση στην επιχείρηση

ε) της αντικατάστασης των εκπροσώπων των εργαζομένων και του κοινωνικού φορέα μετά από σύμφωνη γνώμη του οργάνου που τους πρότεινε

στ) του ορισμού εκκαθαριστών και της έγκρισης των λογαριασμών της εκκαθάρισης.

Γενικά, ο Δήμος Αρναίας ασκεί όλες τις αρμοδιότητες που ασκεί

4. Διάρκεια: Η διάρκεια της Επιχείρησης είναι πενήντα (50) χρόνια από τη δημοσίευση, της κατά νόμο περί συστάσεως, της απόφασης του Γ.Γ.Π. Κεντρικής Μακεδονίας στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

5. Έδρα της Επιχείρησης: Η έδρα της επιχείρησης ορίζεται ο Δήμος Αρναίας Ν. Χαλκιδικής.

6. Πόροι της Επιχείρησης: Οι πόροι της Διαδημοτικής Επιχείρησης θα είναι: τα έσοδα από το αντίτιμο των σφαζόμενων ζώων και γενικά από την άσκηση δραστηριότητας της, οι πρόσοδοι από την περιουσία της, δάνεια, επιχορηγήσεις προγραμμάτων χρηματοδότησης, κληρονομιές, εισφορές, δωρεές, και λοιπές επιχορηγήσεις.

7. Κεφάλαιο: Το κεφάλαιο της επιχείρησης ορίζεται στο ποσό των 1.750.000 ευρώ και καταβάλλεται ολόκληρο από τους Ο.Τ.Α. που συμμετέχουν σ' αυτήν, αμέσως με την δημοσίευση της ιδρύσεως της στο ΦΕΚ, σε ποσοστό συμμετοχής, από τον Δήμο Αρναίας 25%, από τον Δήμο Ζερβοχωρίων 25%,από τον Δήμο Παναγίας 25% και από τον Δήμο Σταγίρων- Ακάνθου 25%.

Το κεφάλαιο αυτό, θα αυξάνεται σταδιακά, ανάλογα με την πρόοδο των εργασιών της επένδυσης της Επιχείρησης.

Ο Δήμος Αρναίας παραχωρεί όλες τις μελέτες που έχουν εκπονηθεί προκειμένου να κατασκευασθεί νέο σφαγείο.

Επίσης ο Δήμος Αρναίας παραχωρεί το οικόπεδο ιδιοκτησίας του στη θέση Αγίου Μηνά, προκειμένου να μετεγκατασταθεί το παλιό σφαγείο του Δήμου Αρναίας, για χρονικό διάστημα 50 ετών, στη Διαδημοτική Επιχείρηση "ΔΙΑΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΣΦΑΓΕΙΩΝ ΒΟΡΕΙΑΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ". Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί ό σκοπός της μετεγκατάστασης του παλιού σφαγείου για τον οποίο γίνεται η παραχώρηση, εντός τριών ετών, ο Δήμος Αρναίας μπορεί να ανακαλέσει την παραχώρηση αυτή, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του και χωρίς άλλη διατύπωση.

8. Διάλυση: Η Επιχείρηση διαλύεται:

α) Με κοινή απόφαση των Δημοτικών Συμβουλίων των Δήμων Αρναίας, Ζερβοχωρίων, Παναγίας και Σταγίρων-Ακάνθου

β) Όταν λήξει χωρίς να παραταθεί η διάρκεια της Επιχείρησης.

γ) Σε περίπτωση πτώχευσης της Επιχείρησης.

ε) Σε περίπτωση "που δεν επιτευχθεί η κατασκευή νέου σφαγείου, εντός πέντε ετών από τη σύσταση της επιχείρησης.

Την διάλυση της επιχείρησης, ακολουθεί η εκκαθάριση. Εκτός από την περίπτωση της πτώχευσης, η εκκαθάριση γίνεται από εκκαθαριστές που ορίζονται από το Διαδημοτικό όργανο.

Στην εκκαθάριση διεκπεραιώνονται οι εκκρεμείς υποθέσεις, εισπράττονται οι απαιτήσεις, ρευστοποιείται η περιουσία και πληρώνονται τα χρέη της επιχείρησης.

Το υπόλοιπο περιέρχεται στους Δήμους που συμμετείχαν στην επιχείρηση ανάλογα με το ποσοστό συμμετοχής στο κεφάλαιο αυτής. Επίσης στο Δήμο Αρναίας περιέχονται αυτούσια όλα τα περιουσιακά στοιχεία που παραχώρησε, πέραν του αρχικού κεφαλαίου.

Η συγκρότηση, η λειτουργία και αρμοδιότητες των οργάνων διοίκησης, η οργάνωση η λειτουργία, η διαχείριση και η εποπτεία της Επιχείρησης, διέπονται από τις σχετικές διατάξεις του π.δ/τος 410/1995 (Δ.Κ.Κ.), όπως κάθε φορά ισχύει και της κείμενης νομοθεσίας.

9. Ακροτελεύτια διάταξη - κάλυψη δαπάνης.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος των προϋπολογισμών του Δήμου Αρναίας ύψους 437.500 ευρώ του Δήμου Ζερβοχωρίων ύψους 437.500 ευρώ, του Δήμου Παναγίας ύψους 437.500 ευρώ και του Δήμου Σταγίρων- Ακάνθου ύψους 437.500 ευρώ, το οποίο συνολικό ανέρχεται σε 1.750.000 ευρώ και θα διατεθεί στη διαδημοτική επιχείρηση "ΔΙΑΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΣΦΑΓΕΙΩΝ ΒΟΡΕΙΑΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ"

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πολύγυρος 16 Ιουνίου 2005

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Η Δ/ντρια
ΣΤΑΜΑΤΙΑ ΚΛΑΜΟΥΡΗ

Αριθ. 16/4573 (6)

Χορήγηση άδεια λειτουργίας της Μονάδας Φροντίδας Ηλικιωμένων "Υπεραγία Θεοτόκος Η ΚΥΚΚΙΩΤΙΣΣΑ " (κερδοσκοπικού χαρακτήρα) στον Ν.ΓΕΩΡΓΙΟΥ-Α.ΚΛΙΑΝΗΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε., στο Ν. Πιερίας.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΠΙΕΡΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 16 του ν. 2218/1994 "περί Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης" όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 13 του ν. 2307/1995 ΦΕΚ Α-113.

2. Την Π4Β/οικ.3176/29.5.1996 απόφαση του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας "Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Μονάδων Φροντίδας Ηλικιωμένων (Μ.Φ.Η) από ιδιώτης (κερδοσκοπικού χαρακτήρα).

3. Το άρθρο 1 του Νόμο 2345/1995 (ΦΕΚ 213/1995 τ. Α) Οργανωμένες υπηρεσίες παροχής προστασίας από φορείς κοινωνικής Πρόνοιας και άλλες διατάξεις.

4. Την υπ' αριθμ. ΓΝ 01/3571/18.12.2002 απόφαση νομάρχη "Περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων"

5. Την από 16/7208/14.12.2004 απόφασή μας " Χορήγηση άδειας ίδρυσης Μονάδας Φροντίδας Ηλικιωμένων (Μ.Φ.Η.) στην Ν.ΓΕΩΡΓΙΟΥ- Α.ΚΛΙΑΝΗΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.

6. Την από 14.12.2004 αίτηση του Ν.ΓΕΩΡΠΟΥ -Α.ΚΛΙΑΝΗΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε για χορήγηση άδειας λειτουργίας της Μονάδας Φροντίδας Ηλικιωμένων.

7. Το από 1.6.2005 πρακτικό της Επιτροπής καταλληλότητας κτιρίων και οικοπέδων προνοιακών φορέων που συγκροτήθηκε με την υπ' αριθμ. 16/7503/9.9.2004 απόφαση του Νομάρχη Πιερίας, με το οποίο προτείνεται η χορήγηση άδειας λειτουργίας της Μονάδας Φροντίδας Ηλικιωμένων για 63 άτομα (έξι θάλαμοι δύο κλινών για άτομα με ειδικές ανάγκες μη αυτοεξυπηρετούμενα και δέκα επτά θάλαμοι τριών κλινών για ηλικιωμένους), αποφασίζουμε:

Χορηγούμε στην Ν. ΓΕΩΡΠΟΥ - Α. ΚΛΙΑΝΗΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε. άδεια λειτουργίας Μ.Φ.Η. με την επωνυμία "ΥΠΕΡΑΓΙΑ ΘΕΟΤΟΚΟΣ Η ΚΥΚΚΙΩΤΙΣΣΑ" με έδρα τον Δήμο Παραλίας, Δημοτικό Διαμέρισμα Καλλιθέας (εκτός σχεδίου). Η δυναμικότητα της Μ.Φ.Η. καθορίζεται σε 63 άτομα (έξι θάλαμοι δύο κλινών για άτομα με ειδικές ανάγκες μη αυτοεξυπηρετούμενα και δέκα επτά θάλαμοι τριών κλινών για ηλικιωμένους αυτοεξυπηρετούμενους), με παροχή ύπνου και εξωτερική τροφοδοσία.

Σκοπός της Μονάδας Φροντίδας Ηλικιωμένων (Μ.Φ.Η) είναι η παροχή υπηρεσιών στα φιλοξενούμενα άτομα όπως:

- Υγιεινή διαμονή προσαρμοσμένη στις ανάγκες κάθε κατηγορίας περιθαλπομένων, καθώς και ασφαλή και άνετη διαβίβαση τους.

- Υγιεινή και επαρκή διατροφή ανάλογη με την κατάσταση της υγείας του κάθε περιθαλπόμενου με ελάχιστο όριο τις 1.600 θερμίδες με την σωστή ποιοτική σύνθεση.
- Συνεχή φροντίδα για την ατομική καθαριότητά τους, καθώς και την καθαριότητα των χώρων της μονάδας.
- Τακτική ιατρική παρακολούθηση καθώς και έγκαιρη και κατάλληλη για κάθε περιθαλπόμενο ιατροφαρμακευτική βοήθεια και πρόσκαιρη νοσηλεία.

Η νοσηλεία θα περιορίζεται στην έγκαιρη διάγνωση της ασθένειας και τη μέριμνα για την έγκαιρη εισαγωγή στο ενδεδειγμένο νοσηλευτήριο.

- Δυνατότητα αυτοεξυπηρέτησης και αυτοπροστασίας με την λήψη των κατάλληλων μέτρων διευκόλυνσης των περιθαλπομένων (χειρολαβές, χειρολισθήρεςκλπ.
- Προσφορά και διευκόλυνση απασχόλησης, ψυχαγωγία, ψυχολογική βοήθεια, ανάλογα με την ηλικία, κατάσταση και περίπτωση του περιθαλπομένου.
- Φυσικοθεραπεία με την εφαρμογή απλών φυσιοθεραπευτικών ή κινησιοθεραπευτικών μεθόδων ή μέριμνα για την περαιτέρω ειδική θεραπεία σε φυσικοθεραπευτήρια, με σκοπό τη βελτίωση των δυνατοτήτων αυτοεξυπηρέτησης τους, εφόσον αυτή κρίνεται επιστημονικώς εφικτή.
- Δυνατότητα άσκησης των θρησκευτικών τους καθηκόντων και συμμετοχή, εφόσον το επιτρέπει η κατάστασή τους, σε πολιτιστικές και καλλιτεχνικές εκδηλώσεις.
- Τον οφειλόμενο στην ανθρώπινη αξία σεβασμό και ενδιαφέρον, ανεξαρτήτως της σωματικής ή πνευματικής κατάστασης του περιθαλπομένου.

Το κέντρο απαραίτητα να στελεχώνεται, ως ελάχιστο, από το παρακάτω αναφερόμενο προσωπικό :

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΘΕΣΕΙΣ
Α. Διοικητικό	
- Διοικητικός	1
Β. Ιατρικό	
- Γιατρός	1
Γ. Νοσηλευτικό	
- Προϊστάμενος	1
- Νοσηλευτής ή βοηθός νοσηλευτή	3
- Βοηθός νοσηλευτή (για την κάλυψη απογευματινού ωραρίου	3
- Βοηθός νοσηλευτή (για την κάλυψη νυκτερινού ωραρίου)	2
Δ. Ειδικό προσωπικό	
- Φυσικοθεραπευτής	2
- Κοινωνικός λειτουργός	1
- Ψυχολόγος	1
- Εργοθεραπευτής	1
Ε. Βοηθητικό	
- Μάγειρας	- εξωτερική τροφοδοσία
- Βοηθός μάγειρα	1
- Καθαρίστρια τραπεζοκόμος (για κάθε 20 κλίνες)	3

Η Μ.Φ.Η. υποχρεούται να έχει πιστοποιητικά υγείας για όλο το προσωπικό που απασχολεί.

Η εποπτεία της μονάδας, ως προς την πιστή εφαρμογή των κειμένων διατάξεων ασκείται από την Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση. Η μονάδα οφείλει να επιτρέπει στον κοινωνικό σύμβουλο που προβλέπεται στο άρθρο 1 παρ. 4 του ν. 2345/1995 ή σε άλλο αρμόδιο εντεταλμένο όργανο της Υπηρεσίας την ελεύθερη πρόσβαση σε όλους τους χώρους παροχής υπηρεσιών και να εξασφαλίζει την χωρίς εμπόδια άσκηση των καθηκόντων.

Διοικητικός υπεύθυνος της μονάδας ορίζεται η Αραμπατζή Μαρία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Ερημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κατερίνη 8 Ιουνίου 2005

Με εντολή Νομάρχη
Η Διευθύντρια
Μ. ΚΟΣΜΟΥΔΗ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr – e-mail: webmaster @ et.gr

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000
Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924
Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8 & Περιφερειακά Γραφεία
Δωρεάν ανάγνωση δημοσιευμάτων τεύχους Α΄ από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227	**(2310) 423 956**	**ΛΑΡΙΣΑ** - Διοικητήριο	**(2410) 597449**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63	**(210) 413 5228**	**ΚΕΡΚΥΡΑ** - Σαμαρά 13	**(26610) 89 122**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327	**(2610) 638 109**		**(26610) 89 105**
	(2610) 638 110	**ΗΡΑΚΛΕΙΟ** - Πεδιάδος 2	**(2810) 300 781**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο	**(26510) 87215**	**ΛΕΣΒΟΣ** - Πλ.Κωνσταντινουπόλεως 1	**(22510) 46 654**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1	**(25310) 22 858**		**(22510) 47 533**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 16 σελίδες σε 1 euro, προσαυξανόμενη κατά 0,20 euro για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα ΦΕΚ σε 0,15 euro ανά σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	EURO	Τεύχος	Περίοδος	EURO
Α΄	Ετήσιο	150	Αναπτυξιακών Πράξεων	Ετήσιο	50
Α	3μηνιαίο	40	Ν.Π.Δ.Δ.	Ετήσιο	50
Α΄	Μηνιαίο	15	Παράρτημα	Ετήσιο	50
Β’	Ετήσιο	300	Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας	Ετήσιο	100
Β΄	3μηνιαίο	80	Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	5
Β΄	Μηνιαίο	30	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	200
Γ	Ετήσιο	50	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Εβδομαδιαίο	5
Δ΄	Ετήσιο	220	Α.Ε. & Ε.Π.Ε	Μηνιαίο	100
Δ΄	3μηνιαίο	60			

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ ειδικού ενδιαφέροντος σε μορφή cd-rom και μέχρι 100 σελίδες σε 5 euro προσαυξανόμενη κατά 1 euro ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd-rom δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε. και Ε.Π.Ε. σε 5 euro ανά έτος.

ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ. : τηλεφωνικά : 210 - 4071010, fax : 210 - 4071010 internet : http://www.et.gr.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

	Σε έντυπη μορφή	Από το Internet
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	225 €	190 €
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	320 €	225 €
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	320 €	160 €
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	160 €	95 €
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	33 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	65 €	33 €
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	10 €	ΔΩΡΕΑΝ
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.250 €	645 €
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	225 €	95 €
Πρώτο (Α΄), Δεύτερο (Β΄) και Τέταρτο (Δ΄)	–	450 €

- Το τεύχος του ΑΣΕΠ (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές με την επιβάρυνση των 70 euro, ποσό το οποίο αφορά ταχυδρομικά έξοδα.
- Για την παροχή δικαιώματος ηλεκτρονικής πρόσβασης σε Φ.Ε.Κ. προηγουμένων ετών και συγκεκριμένα στα τεύχη Α΄, Β΄, Δ΄, Αναπτυξιακών Πράξεων & Συμβάσεων, Δελτίο Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας και Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, η τιμή προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής έτους 2005, κατά 25 euro ανά έτος παλαιότητας και ανά τεύχος, για δε το τεύχος Α.Ε. & Ε.Π.Ε., κατά 30 euro.

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ (το ποσό συνδρομής καταβάλλεται στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 2531 και το ποσό υπέρ ΤΑΠΕΤ (5% του ποσού της συνδρομής) στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 3512).Το πρωτότυπο αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) θα πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στην αρμόδια Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ .
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα ημερολογιακό έτος. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ